


УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МДОУ – д/с № 14

  
/Р.С.Акумгалиева  
Приказ № 22 от 30.11.2015г.



СОГЛАСОВАНО:  
на общем родительском  
собрании  
Протокол № 1 от 14.09.2015 г.

**Положение**  
**«О порядке перевода воспитанников»**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский**  
**сад с.Каменка**  
**Марковского района, Саратовской области.**

## **1. Основные положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад с.Каменка, Марксовского района, Саратовской области (далее МДОУ – д/с с.Каменка) в соответствии ФЗ РФ № 273 от 27.12.2012 г «Об образовании в РФ», Уставом МДОУ - д/с с.Каменка.

1.2 Настоящее положение регламентирует порядок перевода детей в другое образовательное учреждение, обмена местами в учреждениях, перевода детей из группы в группу внутри учреждения и выпуска (отчисления) детей из подготовительной к школе группы.

## **2. Условия перевода воспитанников Учреждения**

2. 1. Родители (законные представители) имеют право на перевод детей в другое дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, при наличии мест в указанном учреждении. (Основание: личное заявление родителей на отчисление ребенка из контингента МДОУ).

2.2. Родители (законные представители) имеют право на перевод детей в другое дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, в порядке обмена местами в Учреждениях. (Основание: обоюдное согласие родителей (законных представителей) на обмен местами в Учреждениях, одна возрастная группа детей).

2.3. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется по решению Педагогического совета и утверждается приказом директора МДОУ- д/с с.Каменка ежегодно не позднее 1 сентября.

2.4. Перевод воспитанников в другую группу Учреждения осуществляется приказом заведующего МДОУ - д/с с.Каменка на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии мест в указанной группе.

## **3. Порядок перевода воспитанников Учреждения в другое Учреждение.**

3. 1. При переводе детей в другое дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, при наличии мест в указанном учреждении, родителям необходимо предоставить руководителю учреждением следующие документы:

личное заявление родителей на отчисление ребенка из контингента МДОУ; справку из бухгалтерии, что за ребенком не числится задолженность за его пребывание в данном Учреждении. На основании предоставленных документов издается приказ об отчислении ребенка в другое образовательное учреждение, выдается медицинская карта для передачи в другое ДОУ.

3. 2. При переводе детей в другое дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, в порядке обмена местами в учреждениях, родителям необходимо

предоставить руководителю учреждением следующие документы: личное заявление родителей на зачисление (отчисление) ребенка в (из) контингент (а) МДОУ в порядке перевода; справку из бухгалтерии, что за ребенком не числится задолженность за его пребывание в данном Учреждении. На основании предоставленных документов издается приказ о (об) зачислении (отчислении) ребенка в образовательное учреждение, выдается медицинская карта для передачи в другое ДОУ. (При поступлении принимается полный пакет документов для зачисления).

#### **4. Условия выпуска (отчисления) воспитанников из подготовительной к школе группы Учреждения.**

4.1. Выпуск в школу (отчисление) воспитанников из подготовительной к школе группы осуществляется приказом заведующего МДОУ - д/с с.Каменка на основании заявления родителей (законных представителей), (приложение №1).

4.2 Родителям (законным представителям) воспитанника выдается личное дело и медицинская справка при предоставлении справки из бухгалтерии, что за ребенком не числится задолженность за его пребывание в данном Учреждении.

Приложение № 1

Заведующей МДОУ - д/с с.Каменка  
Акумгалиевой Р.С.

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. законного представителя

\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
адрес

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас, отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
из детского сада, в связи с уходом в школу \_\_\_\_\_  
(Ф.И.)

\_\_\_\_\_  
Число, роспись